

Stadgar för CLUB SUECO DE CIUDAD QUESADA antagna 2014-02-06

SVENSKA KLUBBEN I CIUDAD QUESADA registrerades 2006-10-30.

Tidigare föreningsnamn: Svenska klubben och bildades 1990-04-09

Innehåll

1 kap Allmänna bestämmelser	2
1 § Ändamål	2
2 § Föreningens namn m m	2
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m	2
4 § Beslutande organ	2
5 § Verksamhets- och räkenskapsår	2
6 § Firmateckning	2
7 § Stadgeändring	3
8 § Tvist/skiljeklausul	3
9 § Upplösning av föreningen	3
2 kap Föreningens medlemmar	3
1 § Medlemskap	3
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter	4
3 § Medlems deltagande i föreningens verksamhet	4
4 § Utträde	4
5 § Uteslutning m m	4
6 § Överklagande.....	4
7 § Medlemskapets upphörande	5
3 kap Årsmöte	5
1 § Tidpunkt, kallelse.....	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	5
3 § Sammansättning och beslutförhet	5
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	5
5 § Ärenden vid årsmötet	5
6 § Valbarhet	6
7 § Extra årsmöte	6
8 § Beslut och omröstning	7
9 § Ikraftträdande	7
10 § Årets resultat	7
4 kap Valberedning	7
1 § Sammansättning	7
2 § Åligganden	8
5 kap Revision	8
1 § Revisorer, revision	8

6 kap Styrelsen	8
1 § Sammansättning	8
2 § Styrelsens åligganden	9
3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning	9
4 § Överlåtelse av beslutanderätten	9
5 § Kassör	9
6 § Sekreterare	10
7 kap Övriga föreningsorgan	10
1 § Sektioner, kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan	10
2 § Instruktioner	10
3 § Budget och verksamhetsplan	10
4 § Åtterrapporering	10

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att

- a) främja den sociala kontakten inom klubben när det gäller den spanska kulturen
- b) anordna kulturella aktiviteter
- c) lära känna olika orter i Spanien och vidga kännedomen om spansk kultur
- d) ha kontakter med kommunala och statliga myndigheter
- e) informera medlemmarna om aktuella frågor
- f) styrelsen äger rätt att besluta om subventioner till olika aktiviteter för medlemmarna.

2 § Föreningens namn m m

Föreningens fullständiga namn är CLUB SUECO DE CIUDAD QUESADA (SVENSKA KLUBBEN I CIUDAD QUESADA) och omregistrerades den 30 oktober 2006 till att vara en spansk förening och ändringen av stadgarna sker för anpassning till spansk lag. Tidigare föreningsnamn var Svenska Klubben och som bildades den 9 april 1990.

Föreningens organisationsnummer är NIF: nr G54121256

Föreningen är en juridisk person

Föreningen har sitt säte/hemort i Centro Cultural Ciudad Quesada i Rojales kommun.

3 § Sammansättning av medlemmar m m

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

8 § Tvist/domstol

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, skall väckas vid allmän domstol.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 delar av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels vad föreningens tillgångar ska användas till och dels var den upplösta föreningens handlingar m m ska arkiveras.

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap

Alla fysiska personer får frivilligt bli medlemmar i föreningen under förutsättning att:

- a) de är intresserade av att utveckla och följa föreningens ändamål
- b) de är myndiga och att inga rättsliga hinder föreligger för att bli medlem.

Om särskild anledning föreligger kan styrelsen medge medlemskap oavsett ovanstående.

Medlemsansökan måste då inges skriftligt till föreningens styrelse, som på nästföljande styrelsemöte prövar sådan ansökan.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska den berörde ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlems sökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom sju dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till nästkommande årsmöte.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och följa de beslut som styrelsen fattar, om de inte strider mot stadgarna eller gällande lag,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

3 § Medlems deltagande i föreningens verksamhet

Medlem har rätt att delta i föreningens verksamhet under de former som är vedertagna inom föreningen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer föreningsstyrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande. Under denna tid äger medlem inte rätt att delta i föreningens aktiviteter.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

5 § Uteslutning m m

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till nästkommande årsmöte.

7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet samt motioner, om sådana finns, till såväl ordinarie som extra årsmöte samt förslag till föredragningslista ska av styrelsen annonseras på föreningens hemsida, i föreningens lokaler och på föreningens anslagstavlor eller på annan lämplig plats minst femton dagar innan årsmötet. Styrelsen fastställer dag, tid och plats för årsmötet.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Mötet är beslutsfärdigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att medlemsavgifter har betalats senast två veckor före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare och två rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val
 - a) Val av ordförande och vice ordförande på två år (vartannat år)
 - b) Val av sekreterare (vartannat år) och val av kassör (vartannat år)
 - c) Val av en styrelseledamot och suppleant till aktivitetssektionen på två år, en vartannat år.
 - d) Val av sektionernas förslag till ledamöter och suppleanter på två år.
 - e) Val av två revisorer (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - f) Tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till sammankallande.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt.

Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke på föreningens bekostnad. Det innebär att de har rätt att själva kalla till extra årsmöte.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

10 § Årets resultat

Årets resultat, som kan uppstå från aktiviteter, skall oavkortat användas i föreningens verksamhet och får inte utdelas till enskilda medlemmar eller äkta makar, sammanboende, släktingar, gåva till fysiska eller juridiska personer som har vinstintresse.

Varje sektion skall i möjligaste mån vara självfinansierad men har enligt 7 kap. 3 § rätt att begära medel från huvudstyrelsen enligt upprättad budget.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av en sammankallande och två övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen ska helst bestå av både kvinnor och män.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Varje sektionsstyrelse skall lämna förslag på ledamöter och suppleanter till valberedningen enligt 3 kap. § 3 p.12.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna enligt god revisionsssed.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska, vilket innebär att de inte kan inneha andra förtroendeuppdrag inom Club Sueco's huvudstyrelse.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper inklusive sektionerna, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorerna skall tillse att föreningen följer god redovisningssed.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande, vice ordförande, sekreterare, vice sekreterare, kassör och en ledamot och en suppleant från varje sektion. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män. Varje ledamot och suppleant kan bara inneha en funktion i styrelsen.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att för föreningen följer gällande lagar och författningar samt andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt
- instruktioner för sektionerna och andra föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- att ta emot nya medlemmar samt informera om aktualiteter till samtliga medlemmar via email, föreningens hemsida, och genom anslag på anslagstavlor, anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats,
- till årsmötet föreslå medlemsavgifter för nästkommande verksamhetsår,
- upprätta årsberättelse inkl. redovisningen och presentera denna för minst 10 dagar före årsmötet
- att presentera resultat- och balansräkning(sistnämnda inkl. sektionerna) samt budget (inkl. sektionerna) för kommande verksamhetsår,
- tillställa revisorerna räkenskaperna m m enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Inget arvode utgår för uppdragen men däremot ersätts verkliga kostnader enligt kostnadsräkning.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

5 § Kassör

Kassören ska handha och kontrollera föreningens tillgångar, föreslå årsbudget för huvudstyrelsen och framlägga den för styrelsen för beslut, resultat- och balansräkning, för att presentera dessa inför årsmötet enligt vad som stadgas i § 2 här ovan. Kassören skriver under fakturor, medlemsavgifter och andra dokument som rör föreningens ekonomi. Kassören betalar inkommande räkningar som godkänts av styrelsen, och som dessförinnan har granskats av ordföranden. Kassören skall följa god redovisningssed så att balans- och resultaträkningarna blir trovärdiga.

6 § Sekreterare

Sekreteraren ska förvara föreningens dokument, föra protokoll vid styrelsesammanträden, sända rekommenderade brev och certifikat samt upprätthålla kontakten med medlemmarna.

7 kap Övriga föreningsorgan

1 § Sektioner, kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Styrelsen ansvarar för att föreningen är organiserade på ett för verksamheten effektivt sätt.

Föreningen har för närvarande följande sektioner:

- Aktivitetssektionen inkl. biblioteket och bingon
- Golfsektionen
- Minigolfsektionen

- Petancasektionen

Varje sektion skall ha en styrelse. Denna ansvarar för sektionens verksamhet och ska till valberedningen lämna förslag till ledamöter och suppleanter enligt 3 kap. 12 § i huvudstyrelsen. Dessa stadgar gäller i tillämpliga delar även för övriga föreningsorgan med följande undantag: Ledamöter i en sektionsstyrelse kan utan hinder av 6 kap. 1 § första stycket inneha flera funktioner.

Föreningen kan för sin administrativa verksamhet ha följande kommittéer:

- Ekonomi
- Utveckling

Styrelsen får härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer samt arbets- och projektgrupper.

2 § Instruktioner

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

3 § Budget och verksamhetsplan

Sektion för respektive verksamhet samt övriga kommittéer ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen/kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer.

Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av verksamheten.

4 § Åtterrapporering

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom åtterrapporering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.

Dessa stadgar har antagits av årsmötet 2014-02-06.